

직장인무시험특례입학(정규과정)

2023학년도

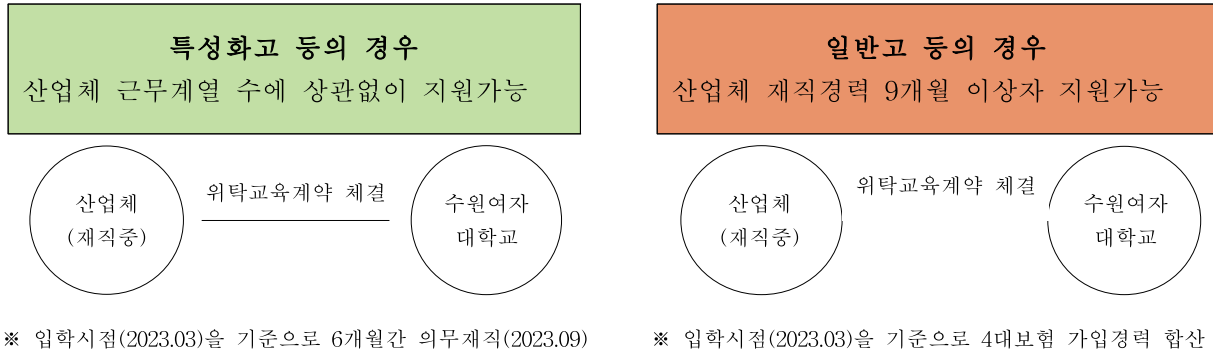
산업체 위탁교육 신입생 모집요강



수원여자대학교

1. 산업체 위탁교육이란 ?

대학 교육과정 이수를 통해 정규 전문대학 졸업자격을 취득할 수 있는 제도로 직장인들의 업무능력 향상 및 계속 교육의 기회 확대를 통한 우수한 전문 직업인을 양성함. (정규 전문학사 수여)



2. 모집학과 및 선발인원

| 학과(계열)명 | | 모집인원 | 구분 | 수업연한 | 수업운영 형태 |
|---------|---------------|------|----|------|---------------------------|
| 예체능계열 | 패션디자인과(산업체위탁) | 30명 | 야간 | 3년 | 평일 : LMS (미등교) 주말 : 주간 |
| 합 계 | | 30명 | | | |

※ 지원한 학과의 등록인원이 15명 이상일 경우에 개설함 (교육장 위치 : 수원여자대학교, 오목천동 캠퍼스)

3. 전형일정

| 구 분 | 일 정 | 비 고 |
|----------------|--|---|
| 원서접수 (방문접수) | 2022.12.12.(월) ~ 01.17.(화) 17:00 (구비서류 제출기한 포함) | • 수원여자대학교(인제캠퍼스) 산학협력팀(미림관 2층) • 평일 09:00 ~ 17:00 (※ 주말 및 공휴일 접수 불가) • 원서 현장비치, 홈페이지 첨부 |
| 합격자 발표 | 2023.02.06.(월) 14:00 | • 본교 입시홈페이지(http://entr.swc.ac.kr) |
| 합격자 등록 | 2023.02.07.(화) ~ 02.09.(목) | • 신한은행 전국지점 (은행마감 시간까지) |
| 충원일정 | 2023.02.10.(금) ~ 02.28.(화) | • 미달 시 모집 (원서접수순 모집) • 개별통보 |

※ 수시/정시 모집과 이중등록시 위반자 등록으로 모든 전형 입학 취소되며 수험생 본인의 책임임.

※ 대학 주소 : (16632) 경기도 수원시 권선구 온정로 72 미림관 2층 통합행정실 (산학협력팀)

4. 지원자격

- 고등학교 졸업 또는 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자
 ※ 산업체에 근무 중인 자로서, 산업체 부설 고등학교, 산업체 근로청소년을 위한 고등학교의 야간 특별학급, 야간고등학교 및 방송통신 고등학교 졸업예정자도 지원 가능
- 모집 당시 재직 중이어야 하며, 입학자격 최종 재확인 시점은 2023학년도 학기 개시일 전일(2023.2.28.)로 함
- 입학시점(2023.03.01.)을 기준으로 산업체 재직경력 9개월 이상인자로서 산업체에 재직중인 자
 ※ 재직경력 9개월 : 매년 3월 1일자 기준 4대보험 가입경력 합산하여 9개월 이상
- 특성화고, 마이스터고 졸업자, 일반고 졸업생 중 위탁직업교육과정 이수자(당해 2월 졸업예정자 포함)는 재직 경력 없이 입학 가능 (단, 입학시 협약을 맺은 산업체에서 6개월간 의무 재직)
- 1차 산업 종사자인 농·어업인 등은 국가·지방자치단체가 발급하는 공적증명서(농지원부, 어업인허가증명서 등)에 등록된 주경영인, 주경영인의 배우자 또는 세대원로서 주경영인과 함께 경영함을 증명할 수 있을 경우 농·어업인의 배우자 또는 세대원도 위탁교육 가능
- 4대보험 미가입 영세 개인사업자는 위탁교육심의위원회에서 위탁교육 가능 여부를 결정하되, 사업자 등록증과 납세증명서 등 국가·지방자치단체가 발급한 증빙서류로 확인
 ※ 1인 사업자의 경우 사업자등록 및 원천징수영수증 서류 증빙

5. 인정 산업체 종류

- 1) 국가, 지방자치단체 및 공공단체
- 2) 방송법 제2조에 따른 방송사업자 및 신문 등의 진흥에 관한 법률 제9조에 따라 등록된 신문사 등
- 3) 초·중등교육법 제2조 및 고등교육법 제2조의 따른 학교
- 4) 학원의 설립·운영에 관한 법률 제2조의 따라 감독청에 등록된 학원 및 교습소
- 5) 의료법 제3조의 따른 의료기관
- 6) 근로기준법 제11조에 따라 상시 5인(사업주를 포함) 이상의 근로자를 사용하는 산업체
- 7) 국가·지방자치단체 및 공공단체에 등록된 단체로서 산업체가 구성원인 단체
- 8) 건강보험, 고용보험, 국민연금, 산재보험 등에 가입되어 있는 산업체

6. 전형 방법

- 1) 당해 산업체 대표가 위탁교육생을 추천 및 의뢰하여 본 대학 총장과의 산업체위탁교육 계약 체결에 의한 무시험 서류전형으로 전형함
- 2) 고등학교 내신 및 대학 수학능력시험 응시여부 관계없이 전형함
- 3) 전형료 : 없음

7. 선발방법

- 1) 1순위 : 고교-대학-산업체 3자 협약을 통해 당해 산업체의 장이 위탁을 의뢰한 근무자
- 2) 2순위 : 원서접수 순
- 3) 3순위 : 산업체위탁교육심의위원회 결정에 따름

8. 장학제도 : 입학금 면제, 매 학기 등록금의 30% 장학금으로 지급

9. 제출서류 및 발행기관

- 1) 산업체위탁교육신청서(본 대학교 소정양식) 1부.
- 2) 고등학교 졸업(예정)증명서(검정고시합격증명서) 원본 1부
- 3) 산업체위탁교육계약서 2부(인장 및 직인날인)
- 4) 재직(경력)증명서 1부.
- 5) 국민연금가입자 가입증명(☎1355), 건강보험자격득실확인서(☎1577-1000), 고용보험 피보험자격 이력내역서(고용보험홈페이지), 산업재해보험 가입확인서(해당 산업체에서 신청) 4가지 가입증명서 제출(4대보험 가입내역 확인서 인터넷 출력가능)
※ 4대보험 미가입 영세 개인사업자는 사업자등록증명 및 납세증명서를 세무서 또는 홈텍스에서 발급하여 제출
※ 1차 산업종사자인 농,어업인은 농지원부, 어업인 허가증명서를 거주지 동사무소에서 발급하여 제출
- 6) 확인서 1부.
- 7) 일반고 졸업(예정)자 중 위탁직업교육과정 이수자의 경우 **직업(위탁과정) 이수(예정)증명서(본교양식)**와 학교생활기록부 등 위탁직업교육과정 확인 가능한 서류 또는 증빙자료 제출
※ 제출서류는 원서 제출일 기준으로 1개월 이내에 발급한 원본서류만 인정됨
※ 산업체위탁교육신청서, 계약서, 재직증명서, 안내문 양식은 본 대학 입시홈페이지(<http://entr.swc.ac.kr>)에서 다운로드 가능
※ 위 제출서류 외에 별도 확인을 필요로 하는 경우에는 추가 서류제출을 요청할 수 있음

10. 위탁생에 대한 학사관리 및 지원자 유의사항

- 1) 본인의 원에 의해 해당 산업체를 퇴직한 경우 제적처리 하되, 퇴직 후 3개월 이내에 이직하여 대학이 새로운 산업체의 장과 계약(협약)을 체결한 경우 계속해서 재학이 가능함
※ 단, 이직 간 공백기간이 없어야 함(4대 보험 가입증명서로 확인)
※ 입학 직전 재직 중인 산업체를 퇴직한 경우(2023.02.28. 입학직전 최종 확인/4대보험 서류 제출)
 - 입학 직전 이직한 경우, 이직한 산업체의 위탁교육 지원서, 산업체 위탁교육 계약서, 재직증명서, 재직사실 증빙서류 각 1부를 원본으로 제출하여야 하며 미제출 시, 별도의 통보 없이 제적처리함
- 2) 산업체의 도산,구조조정 등 비자발적으로 퇴직한 경우 6개월 내 타 산업체 이직 시 대학 내 「산업체 위탁교육심의위원회의」 심의를 거쳐 학업유지 가능

- 3) 산업에 위탁교육을 한 학기 남겨놓고 퇴직한 경우 대학 내「산업체위탁교육심의위원회의」심의를 거쳐 학업유지 가능
- 4) 특성화고, 마이스터고 졸업자, 일반고 졸업생 중 위탁직업교육고가정 이수자는 입학시점(23.03.01)기준으로 산업체에서 6개월간 의무재직(23.09.01 이전 퇴직 시 제적처리)
- 5) 매년 3월, 9월(연 2회) 재직관련 공적증명서를 제출하지 않을 경우 제적처리
※ 단, 2학기(9월)에는 전년도 원천징수영수증을 추가로 제출받아 4대보험 증명서와 일치여부를 검증함
- 6) 입학관련 제출서류의 허위사실이 확인 될 경우 입학과 상관없이 합격 또는 입학을 취소하며, 민,형사상의 책임을 물을 수 있음(입학금 및 등록금은 반환되지 않음)
- 7) 지정기한 내 등록금을 납부하지 않을 경우 별도 추가 연락없이 불합격처리하며, 차순위 지원자가 합격 처리됨
- 8) 접수가 완료된 입학원서 및 제출한 증빙서류는 취소,반환되지 않음
※ 위의 3개월, 6개월 기준은 4대 보험 및 국가,지방자치단체가 발급한 증빙 서류 등 공적증명서상 상실일과 취득일 기간으로 산정함

11. 미등록자 처리

- 1) 합격한 자는 2023.02.07.(화) ~ 02.09.(목)에 등록금을 지정된 금융기관에 납부하여야만 최종 등록이 완료됨 (등록기간 내에 등록을 하지 않은 자는 미등록 불합격 처리)
- 2) 미등록으로 인한 결원은 예비 순위가 있을 경우 순위에 따라 충원함
- 3) 충원합격 발표당일 연락두절 될 경우 합격을 취소하고 다음 차 순위자로 충원하며 연락두절에 따른 책임은 지원자 본인에게 있음

12. 등록(입학)포기 및 반환

- 1) 우리대학에 합격하여 등록 후 포기하고자 하는 자는 우리대학 입학홈페이지에서 입학포기를 신청할 수 있으며, 세부 사항은 추후 입시 홈페이지를 통해 공지함
- 2) 입학포기 및 등록금 반환 신청시 입학원서에 기재한 은행 계좌로 반환함
- 3) 등록금 환불계좌번호를 잘못 기재(입력)하였거나 계좌번호 변경에 따른 등록금 환불 처리가 불가능할 경우 발생하는 불이익은 수험생 본인의 책임임
- 4) 입학일 이후(입학일 포함)등록금 반환신청자는 입학포기가 아닌 자퇴처리 되며, 수업료는 [대학 등록금에 관한 규칙에 의거 반환함

※ 대학 등록금에 관한 규칙 제6조 제2항 [교육부령 제1호]

| 반환사유 발생일 | 반환금액 |
|---------------------------|----------------|
| 학기개시일부터 30일까지 | 등록금의 6분의 5 해당액 |
| 학기개시일에서 30일이 지난 날부터 60일까지 | 등록금의 3분의 2 해당액 |
| 학기개시일에서 60일이 지난 날부터 90일까지 | 등록금의 2분의 1 해당액 |
| 학기개시일에서 90일이 지난 날 | 반환하지 않음 |

13. 문의사항

| 구 분 | 부서 | 연락처 |
|-------------|--------------|--------------|
| 업무총괄 / 원서접수 | 산학협력팀 | 031)290-8167 |
| 입학상담 | 패션디자인과 학과사무실 | 031)290-8349 |
| 입학사정 | 입시홍보팀 | 031)290-8298 |
| 장학 / 대출 | 학생서비스팀 | 031)290-8044 |
| 등록금 수납 | 총무팀 | 031)290-8388 |